



เงื่อนไขการใช้บริการ (Term of service)

อ้างอิงใบคำร้องขอรับบริการเลขที่.....(สำหรับเจ้าหน้าที่)

1. ผู้ขอรับบริการส่งตัวอย่างที่ต้องการทดสอบพร้อมกรอรายละเอียดในใบคำร้องขอรับบริการ (STEC-FR-7.1-02)
2. ห้องปฏิบัติการหาปริมาณ CHN ตามวิธีการทดสอบปริมาณคาร์บอน ไฮโดรเจน และไนโตรเจน ทั้งหมดในตัวอย่างเชื้อเพลิงชีวภาพของแข็ง (In housed method)
 - 2.1. ตัวอย่างต้องแห้งและบดละเอียด (ขนาด 60 mesh) ได้แก่ เศษวัสดุจากการเกษตร ต้องมีปริมาณ 1 – 100 กรัม บรรจุในถุงซิปล็อคหรือภาชนะที่ปิดสนิท
 - 2.2. ภาชนะบรรจุตัวอย่างมีการระบุชนิดของตัวอย่าง และ วันที่ส่งตัวอย่าง (ถ้ามี)
3. กรณีที่ตัวอย่างมีปัญหา เช่น น้ำหนักขาด หรือตัวอย่างสภาพผิดปกติ เช่น บรรจุถุงปิดไม่สนิท ห้องปฏิบัติการฯ จะทำการแจ้งให้ผู้ขอรับบริการทราบ หากลูกค้าต้องการให้ทดสอบ ห้องปฏิบัติการฯ จะระบุเพิ่มเติมในรายงานผลทดสอบเกี่ยวกับภาวะผิดปกติดังกล่าวและระบุผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผลทดสอบเนื่องจากสภาพตัวอย่างผิดปกติ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อความถูกต้องของการรายงานผลการทดสอบ
4. ระยะเวลาที่ใช้ในการทดสอบและรับรายงานผลการทดสอบ 20 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ห้องปฏิบัติการฯ ได้รับตัวอย่าง กรณีที่ต้องการเร่งด่วน จะมีค่าบริการเพิ่มเติม
5. การออกรายงานผลการทดสอบจะใช้รายละเอียดในใบคำร้องขอรับบริการ (STEC-FR-7.1-02) ตามที่ลูกค้ากรอกไว้เท่านั้น
6. กรณีที่ลูกค้าต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายละเอียดใด ๆ ให้ลูกค้าแจ้งห้องปฏิบัติการ ภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่ห้องปฏิบัติการได้รับตัวอย่าง โดยอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
7. กรณีที่ลูกค้าต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายละเอียดใด ๆ ในขณะที่ห้องปฏิบัติการฯ ทำการทดสอบไปแล้ว ลูกค้าจะต้องทำการทบทวนสัญญาซ้ำอีกครั้งโดยมีค่าบริการเพิ่มเติม
8. กรณีที่ห้องปฏิบัติการฯ เกิดการเบี่ยงเบนจากข้อตกลงและสัญญา ห้องปฏิบัติการฯ จะแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อทำการทบทวนข้อตกลงและสัญญาใหม่
9. กรณีผู้ขอรับบริการร้องขอให้ทดสอบซ้ำต้องร้องขอภายใน 14 วัน หลังจากวันที่ได้รับผลการทดสอบโดยจะต้องมีค่าบริการเพิ่มเติม
10. กรณีที่ลูกค้าต้องการรายงานผลการทดสอบใหม่เพื่อทดแทนฉบับเดิม ลูกค้าจะได้รับรายงานผลการทดสอบเป็นฉบับสำเนาเท่านั้น
11. การรับคืนตัวอย่างที่นำมาทดสอบ หากลูกค้าไม่มารับคืนภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ห้องปฏิบัติการฯ ได้รับตัวอย่าง ลูกค้ายินยอมให้จำหน่ายตัวอย่างทิ้ง
12. ห้องปฏิบัติการฯ มีนโยบายไม่ทำการซักรีดตัวอย่าง และการแปลผลการทดสอบ
13. ห้องปฏิบัติการฯ มีนโยบายไม่ระบุข้อความเกี่ยวกับความเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะหรือมาตรฐานทดสอบ (เช่น ระบุว่าผ่านเกณฑ์ หรือไม่ผ่านเกณฑ์) และกฎเกณฑ์การตัดสิน (decision rule)
14. ผลการทดสอบที่แสดงในใบรายงานผลจะเป็นค่าที่ได้จากการทดสอบตัวอย่างที่ส่งมาทดสอบเท่านั้น
15. ห้องปฏิบัติการฯ ไม่รับตัวอย่างที่ปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีทุกชนิด หากพบว่ามีสารปนเปื้อนผู้เป็นเจ้าของจะต้องรับผิดชอบผลกระทบและค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
16. ห้องปฏิบัติการฯ จะส่งรายงานผลทดสอบหลังจากได้รับเงินค่าบริการแล้วเท่านั้น
17. ผู้ขอรับบริการสามารถเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการได้ โดยทำเอกสารถึงผู้จัดการศูนย์เครื่องมือฯ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
18. ลูกค้ายินยอมให้ห้องปฏิบัติการฯ เก็บข้อมูล เพื่อขึ้นทะเบียนลูกค้าในบัญชีผู้ขอรับบริการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายละเอียดข้างต้นเรียบร้อยแล้ว โดยยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการให้เป็นข้อตกลงร่วมกัน

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับบริการ)

(.....)

วันที่...../...../.....